

POSTUP A METODIKA VYDÁVÁNÍ PARKOVACÍCH OPRÁVNĚNÍ PRO PARKOVACÍ ZÓNY V TACHOVĚ

Metodika vydávání parkovacích oprávnění podrobně určuje postup při vydávání parkovacích oprávnění včetně dokladů, které musí žadatel doložit pro jeho získání.

Tato metodika je závazná a je přílohou č.1 „Ceníku placeného státní silničních motorových vozidel na místních komunikacích města Tachova“ schváleného Radou města Tachov usnesením č. ze dne platného od 1.1.2026.

V Tachově dne 13.3.2025

OBSAH

1.	Úvod	3
2.	Závazný postup vydávání parkovacích oprávnění	4
3.	Základní pojmy	6
4.	Parkovací oprávnění pro rezidenty	7
5.	Parkovací oprávnění pro abonenty a vlastníky nemovitostí	11
6.	Návštěvnické stání	15
7.	Změna parametrů parkovacího oprávnění	16
8.	Zrušení parkovacího oprávnění	17
9.	Platnost a prodloužení parkovacího oprávnění	17

PŘÍLOHY

1. Žádost o vydání parkovacího oprávnění pro rezidenty (včetně poučení a pokynů)
2. Žádost o vydání parkovacího oprávnění pro abonenty (včetně poučení a pokynů)
3. Žádost o vydání parkovacího oprávnění pro rezidenty - vlastníky nemovitostí (včetně poučení a pokynů)
4. Žádost o bezúplatné parkovací oprávnění ZTP a ZTP/P
5. Čestné prohlášení o vlastnictví vozidla ve společném jmění manželů
6. Čestné prohlášení o uzavření manželství - souhlas vlastníka vozidla
7. Čestné prohlášení o uzavření registrovaného partnerství - souhlas vlastníka vozidla
8. Čestné prohlášení o příbuzenském vztahu v přímé linii
9. Čestné prohlášení veřejně prospěšné právnické osoby poskytující pečovatelské služby
10. Čestné prohlášení praktického lékaře poskytujícího návštěvní službu dle zákona č. 372/2011 Sb.
11. Potvrzení o použití služebního vozidla pro soukromé účely (ve smyslu §6 zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů)
 - a) úhrada nákladů na provoz vozidla pro soukromé účely
 - b) zvýšení základu daně o 1% z pořizovací hodnoty vozidla
12. Čestné prohlášení provozovatele carsharingu
13. Žádost o změnu RZ vozidla
14. Zrušení – ukončení parkovacího oprávnění
15. Čestné prohlášení o platnosti rozhodných údajů při prodloužení parkovacího oprávnění

1. Úvod

Parkovací oprávnění jsou vystavována na základě ustanovení § 23 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Nařízením města Tachov č./2025 ve znění Nařízení č. 2/2025 a Nařízení č. 3/2025, kterým se vymezují oblasti města Tachov, ve kterých lze místní komunikace nebo jejich určené úseky užít k stání silničního motorového vozidla za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení města“).

Veškeré údaje jsou ověřovány v základních registrech a v Centrálním registru vozidel (dále jen „registr“ bez rozlišení).

Správu parkovacího systému včetně vyřizování parkovacích oprávnění zprostředkovává pro město Tachov majetkoprávní odbor Městského úřadu v Tachově.

2. Závazný postup pro vydání parkovacího oprávnění

2.1. Způsoby podání žádosti o vydání parkovacího oprávnění

- **elektronické podání:** v rámci zřízeného webového portálu si žadatel vytvoří svůj uživatelský účet, vyplní předepsaný formulář a požadované doklady vloží elektronickou formou prostřednictvím tohoto portálu (přílohy č. 5 až 15) – www.tachov-mesto.cz/.....
- **osobní podání:** předepsané tištěné formuláře žádostí, které jsou přílohami č. 1 až 4 této metodiky, včetně jejich příloh (přílohy č. 5 až 15 této metodiky), budou k vyzvednutí na majetkoprávním odboru Městského úřadu v Tachově nebo ke stažení v rámci zřízeného webového portálu ve formátu PDF (www.tachov-mesto.cz/.....). Formulář vyplněný čitelně ve všech kolonkách hůlkovým písmem a podepsaný, včetně případných příloh, bude možné odevzdat na majetkoprávním odboru Městského úřadu v Tachově.

V případě, že se k vystavení parkovacího oprávnění nemůže dostavit žadatel (osoba, která splňuje dané podmínky), může pověřit jinou osobu, která předloží veškeré potřebné doklady a plnou moc žadatele (plná moc nemusí být úředně ověřená).

V případě, že žadatel o parkovací oprávnění předkládá doklad v cizím jazyce (např. technický průkaz vozidla registrovaného v zahraničí) musí doložit jeho překlad do češtiny podepsaný žadatelem stvrzujícím platnost uvedených údajů (toto není nutné pro slovenštinu).

K žádosti je nutno přiložit prosté kopie dokladů uvedených v této metodice. V případě elektronického podání se přikládají doklady oskenované ve formátu PDF, nebo JPG.

2.2. Kontaktní (registrační) místo

Kontaktní (registrační) místo pro příjem vyplněných žádostí:

Majetkoprávní odbor Městského úřadu v Tachově, Hornická 1695, 347 01 Tachov, 2. NP

Úřední hodiny: pondělí středa 7.30 – 17 hod.

úterý a pátek 7.30 – 12 hod.

Poslední žadatel bude odbaven 15 minut před začátkem polední přestávky a před koncem úředních hodin.

2.3. Proces udělení parkovacího oprávnění

- V případě osobního podání správně vyplněné tištěné žádosti bude žádost zadána do systému pověřeným pracovníkem. V okamžiku zadání údajů do systému v rámci webového portálu bude elektronické žádosti přiděleno číslo-ID (variabilní symbol).
- V rámci schválení žádosti proběhne ověření údajů vyplněných žadatelem, kontrola předložených dokladů a výpočet ceny parkovacího oprávnění dle platného „Ceníku parkovacích zón města Tachov“.

- Žadatel bude informován o udělení parkovacího oprávnění s výzvou k zaplacení, a to elektronickou poštou, SMS zprávou nebo v případě neuvedení adresy elektronické pošty dopisem. Platba za parkovací oprávnění musí proběhnout do **3 pracovních dnů** od data udělení parkovacího oprávnění. V případě žádosti s požadovaným odloženým počátečním datem nejpozději 5 pracovních dnů před začátkem platnosti.
- Pokud žadatel nesplňuje podmínky k vydání parkovacího oprávnění, bude rovněž vyrozuměn elektronickou poštou, SMS zprávou nebo v případě neuvedení adresy elektronické pošty dopisem.
- Platnost parkovacího oprávnění je v případě osobního podání žádosti (kdy parkovací oprávnění vygeneruje administrátor) zahájena okamžikem odeslání vyrozumění o udělení parkovacího oprávnění žadateli. V případě elektronického podání žádosti je vydané parkovací oprávnění platné až od následujícího dne od zakoupení; v případě požadavku na odloženou platnost bude zahájena počátečním dnem této platnosti.
- Pokud platba neproběhne v požadovaných termínech, parkovací oprávnění zaniká.

2.4. Způsoby zaplacení ceny za parkovací oprávnění:

- webová platební brána (v případě elektronické žádosti),
- bankovním převodem,
- platební kartou nebo v hotovosti na pokladně Městského úřadu v Tachově.

3. Základní pojmy

Parkovací systém – systém zajišťující organizování dopravy v klidu na území města Tachov s cílem zajistit regulaci dopravy v klidu na území města Tachov a zahrnující informační systém parkovacích zón, parkovací automaty, parkovací místa včetně dopravního značení a technické vybavení.

Parkovací zóna (PZ) – vymezená zóna pro účely organizování statické dopravy za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy dle platného Nařízení města.

Rezident – fyzická osoba, která má místo trvalého pobytu ve vymezené zóně.

Rezident - vlastník nemovitosti – fyzická osoba, která je vlastníkem nemovitosti ve vymezené zóně.

Rezident – provozovatel/nájemce provozovny – právnická nebo fyzická osoba, která provozuje vozidlo za účelem podnikání podle zvláštního právního předpisu, která má sídlo nebo provozovnu ve vymezené zóně.

Pečovatelská služba – právnická nebo fyzická osoba, která pečuje o občana majícího místo trvalého pobytu ve vymezené zóně a splňujícího další podmínky.

Rezident, vlastník nemovitosti parkuje v PO v režimu § 23 odstavec 1. písm. c) zákona č. 13/1997 Sb., v platném znění.

Návštěvník – osoba, která nemá pro danou oblast rezidentní oprávnění.

Návštěvník parkuje v PO v režimu § 23 odstavec 1. písm. a) zákona č. 13/1997 Sb., v platném znění.

Parkovací oprávnění – oprávnění k parkování vozidla v PZ v souladu s jejími pravidly. Má formu záznamu registrační značky v databázi příslušného informačního systému parkovacích zón.

Parkovací režim – existují 4 parkovací režimy, a to **rezidentní** (modrá), **návštěvnícký** (zelená), **smíšený** (žlutá) a **výhradní** (červená). Každý režim a jeho časová a místní platnost je vyznačena na svislém dopravním značení příslušného úseku komunikace.

Parkovací relace – jednotlivé, časově omezené placené parkování vozidla návštěvníka.

Úsek – část ulice od křižovatky po křižovatku. Slouží pro lokalizaci parkovacího oprávnění.

Carsharing - služba poskytovaná veřejnosti spočívající v časově omezeném poskytnutí užívacího práva k silničnímu motorovému vozidlu provozovatele této služby na základě rezervace za současné úhrady ceny za užívání silničního motorového vozidla vypočtené podle doby užívání nebo ujeté vzdálenosti.

4. Parkovací oprávnění pro rezidenty

K získání nároku na parkovací oprávnění (POP) vydávanou fyzickým osobám s trvalým pobytem ve vymezené oblasti je nutno splnit tyto podmínky:

- **fyzická osoba musí mít místo trvalého pobytu ve vymezené oblasti stanovené příslušným Nařízením města** (dále také jako „Parkovací zóna“ nebo „PZ“)
- **musí existovat právní vztah k vozidlu, pro které je parkovací oprávnění vystavováno**, vyplývající z ustanovení § 23 odst. 1 písm. c) zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, to znamená, že:
 - a) žadatel je vlastníkem vozidla ve smyslu zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) žadatel užívá vozidlo na základě leasingové nebo úvěrové smlouvy,
 - c) žadatel má vozidlo pronajato / vypůjčeno od právnické osoby nebo od fyzické osoby podnikající, která má oprávnění k pronajímání / vypůjčování věcí movitých a zároveň je vlastníkem vozidla či provozovatelem vozidla na základě leasingové / úvěrové smlouvy (pouze autopůjčovny, autosalony, autoservisy),
 - d) žadatel je zaměstnancem společnosti a má vozidlo svěřeno do soukromého užívání zaměstnavatelem na základě pracovní smlouvy nebo smlouvy o užívání služebního vozidla k soukromým účelům (příjmem zaměstnance ze závislé činnosti je bezplatné používání firemního vozidla pro soukromé účely),
 - e) žadatel je člen orgánu právnické osoby (např. jednatel společnosti, člen dozorčí rady, člen představenstva, společník apod.) a užívá vozidlo na základě dokladu o poskytnutí vozidla k používání pro služební a soukromé účely, žadatel je cizincem s pracovní smlouvou se zahraniční pobočkou nadnárodní společnosti, vyslaný do české pobočky nadnárodní společnosti na základě dohody mezi pobočkami a má vozidlo poskytnuté k používání pro firemní a soukromé účely na základě dohody s českou pobočkou, nebo poskytnuté k používání pro firemní a soukromé účely přímo zahraniční pobočkou,
 - f) žadatel užívá vozidlo, které je ve společném jmění manželů anebo které je ve vlastnictví manžela nebo registrovaného partnera,
 - g) žadatel je provozovatelem vozidla, zapsaným v TP a současně toto vozidlo je ve vlastnictví osoby příbuzné s žadatelem v linii přímé (§ 772 odst. 1 občanského zákoníku, tj. např. otec, syn, vnuk apod.); nevztahuje se na příbuzné v linii pobočné (§ 772 odst. 2 občanského zákoníku, tj. např. bratr, strýc),
- **musí být zaplacená cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla** (dle platného Nařízení města a Ceníku parkovacích zón). **V případě předložení vydaného průkazu ZTP nebo ZTP/P je rezident zpoplatněn částkou 0 Kč (příloha č. 4)**

Při výdeji parkovacího oprávnění se ověřuje:

4.1. místo trvalého pobytu žadatele:

- a) **Občané ČR:** platný občanský průkaz (dále také jako OP); držitel průkazu ZTP předloží pro přiznání slevy také kopii průkazu ZTP
- b) **Občané jiné členské země EU žijící v ČR:** platný OP (ID card) nebo platný cestovní pas.
Pokud cizinec není evidován v registrech, musí doložit průkaz o povolení k pobytu, nebo průkaz o přechodném pobytu občana EU či hraniční průvodku.
- c) **Občané zemí mimo EU (občané třetích zemí) žijící v ČR:** platný cestovní pas s platným vízem.
Doba platnosti víza musí být delší než doba platnosti parkovacího oprávnění. Pokud cizinec není evidován v registru, musí doložit průkaz o povolení k pobytu.

4.2. doklad o právním vztahu k vozidlu:

a) Žadatel je vlastníkem vozidla:

- vozidlo je registrováno v ČR:

předkládá platné osvědčení o registraci vozidla (dále také jako „TP“), kde je žadatel uveden jako vlastník vozidla.

Pokud nelze vozidlo dohledat v Centrálním registru vozidel (např. hláška „konzistence dat“), předkládá se TP i po zavedení přístupu do CRV.

Parkovací oprávnění lze vydat i občanovi, který má již změněný trvalý pobyt (dle OP, nebo dle ustřiženého OP s potvrzením o změně místa trvalého pobytu), ale dosud nemá tuto změnu uvedenu v TP. Pro tento případ je nutno pečlivě zkontrolovat datum narození dle TP a OP. Tato výjimka platí pouze při vydání prvního parkovacího oprávnění.

- vozidlo je registrováno v zahraničí:

předkládá platný TP s překladem do češtiny (není nutný pro slovenštinu), případně výpis základních údajů z TP, podepsaný vlastníkem vozidla, stvrzujícím platnost uvedených údajů.

b) Žadatel užívá vozidlo na základě leasingové/úvěrové smlouvy:

předkládá kopii TP a leasingové/úvěrové smlouvy.

- Vozidlo fyzické osoby na leasingovou/úvěrovou smlouvu, které je vypůjčeno třetí fyzické osobě – parkovací oprávnění se vydá jen za předpokladu, že třetí osoba (žadatel) je uvedena přímo v textu leasingové/úvěrové smlouvy, nebo v jejím dodatku jako uživatel vozidla.

Pokud nelze vozidlo a poskytovatele leasingu/úvěrujícího dohledat v Centrálním registru vozidel, předkládá TP a výpis z registru (z důvodu ověření činnosti úvěrové/leasingové společnosti).

- c) **Žadatel má vozidlo dlouhodobě pronajato/vypůjčeno** nejméně na dobu platnosti parkovacího oprávnění od právnické osoby nebo od fyzické osoby podnikající, která má oprávnění k pronajímání/vypůjčování věcí movitých a zároveň je vlastníkem vozidla či provozovatelem vozidla na základě leasingové / úvěrové smlouvy (pouze autopůjčovny, autosalony, autoservisy):

předkládá kopii TP a nájemní smlouvy / smlouvy o výpůjčce.

Pokud nelze pronajímatele/půjčitele dohledat v registru, předkládá kopii výpisu z příslušného rejstříku (z důvodu ověření činnosti půjčitele).

- d) **Žadatel má vozidlo svěřeno k soukromému užívání zaměstnavatelem:**

předkládá TP a vyplněný formulář "Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů" (viz příloha č. 11 této metodiky) podepsaný mzdovou účtárnou a statutárním zástupcem společnosti, případně osobou pověřenou k zastupování statutárního zástupce (pověření plnou mocí, nebo vnitřním předpisem zaměstnavatele). V bodě 4) tohoto formuláře je mzdovou účtárnou zaměstnavatele potvrzeno, že bylo zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, nebo že zaměstnanec hradí zaměstnavateli náklady na provoz vozidla pro soukromé účely.

Viz Poznámka 1)

- e) **Žadatel má vozidlo svěřeno do soukromého užívání jako člen orgánu právnické osoby** (např. jednatelem společnosti, členovi dozorčí rady, členovi představenstva, společníkovi apod.), kteří neuzavírají se zaměstnavatelem pracovní smlouvu, ale jsou jmenováni a tato skutečnost je uvedena ve výpisu z rejstříku:

předkládá TP a formulář "Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů", s modifikovanými formulacemi (místo "zaměstnanec" se definuje postavení ve společnosti, apod.), podepsaný mzdovou účtárnou a statutárním zástupcem společnosti, případně osobou pověřenou k zastupování statutárního zástupce (pověření plnou mocí, nebo podnikovou směrnicí).

V bodě 4) tohoto formuláře je mzdovou účtárnou společnosti potvrzeno, že bylo žadateli připočítáno k základu daně z příjmu 1 % z pořizovací ceny vozidla, nebo že žadatel hradí společnosti náklady na provoz vozidla pro soukromé účely.

V případě, že jednatel má místo trvalého pobytu v místě sídla právnické osoby a nemá současně žádné společníky, při výdeji parkovacího oprávnění postupuje výdejna jako u osoby s trvalým pobytem ve vymezené oblasti, výdejna musí v registrech ověřit, že se jedná o jednu a tutéž osobu.

Viz Poznámka 1)

- f) **Žadatel (fyzická osoba podnikající) má vozidlo registrováno na IČO a místo jeho podnikání se nemusí shodovat s místem jeho trvalého pobytu:**

při výdeji parkovacího oprávnění postupuje výdejna jako u osoby s trvalým pobytem ve vymezené oblasti, výdejna musí v registrech ověřit, že se jedná o jednu a tutéž osobu.

- g) **Vozidlo je svěřeno českou pobočkou nadnárodní společnosti cizinci s pracovní smlouvou se zahraniční pobočkou této společnosti, vyslanému do české pobočky na základě dohody mezi**

pobočkami:

předkládá TP a prohlášení české pobočky podepsané statutárním zástupcem, že žadateli poskytla bezplatně vozidlo k užívání pro služební a soukromé účely minimálně na dobu platnosti parkovacího oprávnění, uvádějící povinnosti plynoucí z § 6 odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, kde bude potvrzeno, že bylo žadateli připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, nebo že zaměstnanec hradí zaměstnavateli náklady na provoz vozidla pro soukromé účely (v případě, že cizinec neodvádí daně na území ČR, doloží odvádění částek odpovídajících dani dávkovými srážkami přímo česká pobočka).

Viz Poznámka 1)

h) Vozidlo je svěřeno cizinci přímo zahraničním zaměstnavatelem:

předkládá prohlášení zaměstnavatele s překladem do češtiny (není nutný pro slovenštinu), uvádějící platnou identifikaci zaměstnavatele, podepsané statutárním zástupcem o svěřeni vozidla do užívání také pro soukromé účely. Plnění daňové povinnosti se v tomto případě neověřuje.

i) Vozidlo užívá cizinec jako fyzická osoba podnikající: předkládá čestné prohlášení s překladem do češtiny (není nutný pro slovenštinu) uvádějící platnou identifikaci této osoby, že užívá vozidlo také pro soukromé účely. Plnění daňové povinnosti se v tomto případě neověřuje.

j) Vozidlo je ve společném jmění manželů žadatele anebo ve vlastnictví manžela nebo registrovaného partnera žadatele:

je-li vozidlo ve společném jmění manželů, předkládá čestné prohlášení o této skutečnosti, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této metodiky;

není-li vozidlo ve společném jmění manželů, nýbrž ve vlastnictví jednoho z manželů, předkládá písemný souhlas vlastníka vozidla, jehož vzor tvoří přílohu č. 6 této metodiky.

Jedná-li se o registrované partnery a vozidlo je ve vlastnictví jednoho z partnerů, předkládá žadatel písemný souhlas vlastníka vozidla, jehož vzor tvoří přílohu č. 7 této metodiky.

k) Žadatel je provozovatelem vozidla, zapsaným v TP a současně toto vozidlo je ve vlastnictví osoby příbuzné s žadatelem v linii přímé:

předkládá čestné prohlášení o příbuzenském vztahu v linii přímé, jehož vzor tvoří přílohu č. 8 této metodiky.

V případě, že se k vystavení parkovacího oprávnění nemůže dostavit žadatel (osoba, která splňuje výše uvedené podmínky), může pověřit jinou osobu, která předloží veškeré uvedené doklady a plnou moc od žadatele.

Poznámka 1) Pokud žadateli nebylo dosud svěřeno vozidlo zaměstnavatelem do soukromého užívání, v bodě 4) tohoto formuláře se uvede prohlášení, že 1% z pořizovací ceny vozidla bude zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmů v prvním měsíci po vystavení parkovacího oprávnění, případně že bude zaměstnanec hradit zaměstnavateli náklady na provoz vozidla pro soukromé účely.

Pokud nelze zaměstnavatele či vozidlo dohledat v registru, předkládá výpis zaměstnavatele z registru ne starší než 6 měsíců a TP (pokud vozidlo je pořízeno na leasing/úvěr, předkládá kopii TP).

5. Parkovací oprávnění pro rezidenty - vlastníky nemovitostí

K získání nároku na parkovací oprávnění vydávané právnickým nebo fyzickým osobám podnikajícím ve vymezené oblasti nebo rezidentům - vlastníkům nemovitostí ve vymezené oblasti je nutno splnit tyto podmínky:

- sídlo nebo provozovna právnické nebo fyzické osoby podnikající nebo nemovitost fyzické osoby musí být ve vymezené zóně stanovené příslušným Nařízením města
- musí existovat právní vztah k vozidlu, pro které je oprávnění vystavováno, tj. musí být splněny podmínky, jak jsou uvedeny dále v čl. 5.3
- musí být zaplacená cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla (dle platného Nařízení města a Ceníku parkovacích zón).

Při výdeji parkovacího oprávnění se ověřuje:

5.1. Právnické a fyzické osoby podnikající – místo sídla či provozovny

a) **sídlo právnické osoby nebo fyzické osoby podnikající v parkovací oblasti:**

výpis z obchodního rejstříku nebo živnostenský list

b) **provozovna právnické osoby nebo fyzické osoby podnikající s odlišnou adresou od adresy jejího sídla, která není uvedena v registru:**

jakýkoli platný doklad o adrese provozovny (např. číslo listu vlastnictví a označení katastrálního území tehdy, je-li právnická osoba majitelem objektu, ve kterém má provozovnu, výpisem provozoven vydaným obecným živnostenským úřadem)

c) **zaměstnanec, který má vozidlo svěřeno jen pro služební účely** (pohotovost, servis či jiný pracovní výkon v místě trvalého pobytu):

čestné prohlášení, že svěřené vozidlo je používáno jen pro služební účely a místo trvalého pobytu zaměstnance je zároveň i místem výkonu pracovní činnosti. Žadatelem je v tomto případě zaměstnavatel.

Pokud nelze žadatele dohledat v registrech, předkládá výpis z rejstříku ne starší 6 měsíců nebo zřizovací listiny ve znění všech dodatků, živnostenský list (u fyzické osoby podnikající), u školských organizací příp. nájemní smlouvou.

5.2. Vlastník nemovitosti (fyzická osoba) - vlastnictví nemovitosti

- platný OP nebo platný cestovní pas (pouze u cizích státních příslušníků)
- číslo listu vlastnictví a označení katastrálního území

Nový vlastník nemovitosti, který není dosud zapsán v katastru nemovitostí (nemá list vlastnictví - LV), předloží po provedení zápisu do katastru nemovitostí do 5-ti pracovních dnů aktuální list vlastnictví, ve kterém je uveden jako vlastník nemovitosti.

5.3. Doklad o právním vztahu k vozidlu (pouze u oprávnění na RZ)

a) žadatel je vlastníkem vozidla:

platný TP, kde je žadatel uveden jako vlastník vozidla.

Pokud je v registru u vozidla uvedeno pouze datum narození a nikoliv IČO fyzické osoby podnikající, musí tato osoba prokazatelně doložit, že vozidlo je provozováno za účelem podnikání.

b) žadatel užívá vozidlo na základě leasingové/úvěrové smlouvy:

kopii TP, kde je žadatel uveden jako provozovatel vozidla a leasingovou/úvěrovou smlouvu.

c) vlastník nemovitosti: vozidlo svěřeno zaměstnavatelem k soukromému užívání:

kopii TP (pokud vozidlo je pořízeno na leasing/úvěr, kopii leasingové/úvěrové smlouvy) a vyplněný formulář "Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů" (viz příloha č. 11 této metodiky) podepsaný mzdovou účtárnou a statutárním zástupcem společnosti, případně osobou pověřenou k zastupování statutárního zástupce (pověření plnou mocí, nebo podnikovou směrnicí). V bodě 4) tohoto formuláře je mzdovou účtárnou zaměstnavatele potvrzeno, že bylo zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, nebo že zaměstnanec hradí zaměstnavateli náklady na provoz vozidla pro soukromé účely.

Pokud žadateli nebylo dosud svěřeno vozidlo zaměstnavatelem do soukromého užívání, v bodě 4) tohoto formuláře se uvede prohlášení, že 1% z pořizovací ceny vozidla bude zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmů v prvním měsíci po vystavení parkovacího oprávnění, případně že bude zaměstnanec hradit zaměstnavateli náklady na provoz vozidla pro soukromé účely.

d) vlastník nemovitosti: vozidlo svěřeno zaměstnavatelem ke služebním účelům:

Předkládá doklady podle toho, k jakému účelu má vozidlo svěřeno (např. smlouvu dokladující vztah mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem).

V případě, že se k vystavení parkovacího oprávnění nemůže osobně dostavit statutární zástupce právnické osoby nebo fyzická osoba, může pověřit jinou osobu, která předloží uvedené doklady, plnou moc a prokáže se platným OP.

e) vlastník nemovitosti:

vozidlo je ve společném jmění manželů žadatele anebo ve vlastnictví manžela nebo registrovaného partnera žadatele:

je-li vozidlo ve společném jmění manželů, předkládá čestné prohlášení o této skutečnosti, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této metodiky;

není-li vozidlo ve společném jmění manželů, nýbrž ve vlastnictví jednoho z manželů, předkládá písemný souhlas vlastníka vozidla, jehož vzor tvoří přílohu č. 6 této metodiky.

Jedná-li se o registrované partnery a vozidlo je ve vlastnictví jednoho z partnerů, předkládá žadatel písemný souhlas vlastníka vozidla, jehož vzor tvoří přílohu č. 7 této metodiky.

žadatel je provozovatelem vozidla, zapsaným v TP a současně toto vozidlo je ve vlastnictví osoby příbuzné s žadatelem v linii přímé (§ 772 odst. 1 občanského zákoníku):

předkládá čestné prohlášení o příbuzenském vztahu v linii přímé, jehož vzor tvoří přílohu č. 8 této metodiky.

f) podnikající fyzická osoba:

vozidlo je ve společném jmění manželů žadatele:

předkládá čestné prohlášení o této skutečnosti, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této metodiky

Pokud nelze žadatele, jeho zaměstnavatele, nebo nemovitost dohledat v registru, předkládá výpis z registru (ne starší 6 měsíců).

Vydat parkovací oprávnění na základě prokázání právního vztahu k vozidlu dle písmen c), d) a e) lze pouze fyzické osobě, která je vlastníkem nemovitosti v příslušné vymezené oblasti, tj. tato písmena neplatí pro abonenty. Vydat parkovací oprávnění na základě prokázání právního vztahu k vozidlu dle písmene f) lze pouze abonentům – fyzickým osobám, tj. toto písmeno neplatí pro vlastníky nemovitosti a abonenty – právnické osoby.

5.4. Doklady ve zvláštních případech – fyzické osoby provozující jiné podnikání dle zvláštních předpisů nebo jinou samostatnou výdělečnou činnost:

Fyzické osoby provozující jiné podnikání dle zvláštních předpisů nebo jinou samostatnou výdělečnou činnost (např. notáři, advokáti, lékaři, občanská sdružení, nadace, soudní exekutoři, patentoví zástupci, znalci a tlumočníci, auditoři, daňoví poradci, autorizovaní architekti apod.), jejich žádosti jsou až na níže uvedené případy ojedinělé.

- a) fyzická osoba – notář:** předkládá kopii dokladu o jmenování notáře s určením sídla, vydaný notářskou komorou či jiný doklad s adresou notáře,
- b) fyzická osoba – advokát:** předkládá kopii osvědčení o zápisu advokáta do seznamu advokátů vydaný Českou advokátní komorou (ČAK) a doklad o sídle advokátní kanceláře (např. nájemní smlouva, internetový výpis ze seznamu advokátů vedeného ČAK),
- c) fyzická osoba – lékař:** předkládá kopii dokladu o zřízení zdravotnického zařízení, uvádějící adresu zařízení,
- d) fyzická osoba – umělec s ateliérem:** předkládá jednoznačný doklad, že se jedná o osobu podnikající

(např. doklad o prodeji vlastních uměleckých děl) a kopii dokladu o sídle ateliéru (např. nájemní smlouva apod.),

- e) dědictví nemovitosti/vozidla, které není uzavřeno:** předkládá kopii úmrtního listu a dokladu o probíhajícím dědickém řízení; v registru se dále ověří, zda bylo vozidlo ve vlastnictví zesnulého. Po ukončení dědického řízení je žadatel povinen vlastnictví vozidla doložit.

Ostatní případy lze řešit individuálně na základě doložení dokladu o právní subjektivitě a dokladu o sídle nebo provozovně.

6. Návštěvnícké stání

- a) Parkovací oprávnění pro návštěvníky se získá registrací do příslušného informačního systému.
- b) Registrace do systému probíhá buď pomocí parkovacího automatu, příslušného webového rozhraní, příslušné aplikace pro mobilní telefony (ParkSimply) či jiných elektronických informačních systémů určených městem Tachov.
- c) Parkovací relace je zahájena zaplacením ceny za stání motorového vozidla na určitou dobu.
- d) Parkovací relaci lze prodloužit v průběhu již probíhající parkovací relace. Prodloužení parkovací relace je možné pouze do maximální povolené doby parkování. Opakované zahájení parkovací relace je možné nejdříve po uplynutí 60 minut od ukončení předešlého parkování.
- e) Pokud není parkovací relace ukončena nebo prodloužena uživatelem, zaniká po vypršení doby, za kterou byla zaplacená cena.
- f) Cena za parkovací relaci odpovídá platnému ceníku parkovacích zón.
- g) **V případě vydaného průkazu ZTP nebo ZTP/P parkuje návštěvník na všech místech bezúplatně. Průkaz ZTP nebo ZTP/P musí být viditelně umístěn za předním sklem vozidla.**
- h) Parkovací oprávnění je navázáno na registrační značku vozidla.
- i) Parkování přívěsných vozíků není možné.

Návštěvnícké stání probíhá v režimu § 23 odstavec 1 písm. a) zákona č. 13/1997 Sb. Maximální doba návštěvníckého stání je 24 hodin.

Zásobování: je řešeno zásobovacími boxy. Zastavení za účelem neprodleného naložení / vyložení nákladu není považováno za stání / parkování (§2 Zákona č. 361/2000 Sb. o provozu na pozemních komunikacích).

7. Změna parametrů parkovacího oprávnění

7.1. Změna RZ parkovacího oprávnění – způsob provedení krátkodobé změny

- a) elektronicky: prostřednictvím uživatelského účtu zřízeného webového portálu
 - max. **4 krát** během platnosti ročního parkovacího oprávnění na dobu nepřesahující v součtu 30 dní
- b) osobně: na kontaktním místě Městského úřadu v Tachově (majetkoprávní odbor), na základě přílohy č. 13
 - změnu parkovacího oprávnění na dobu delší než 3 měsíce je nutno projednat se zřizovatelem PZ.

7.2. Důvody pro změnu RZ parkovacího oprávnění při délce změny nad 30 dnů

- a) **oprava vozidla:**
 - Držitel parkovacího oprávnění předloží přejímací protokol ze servisu nebo plnou moc pro společnost, která zajišťuje odtahy a opravy vozidel v rámci platného pojištění, s určením předpokládané doby opravy a doklady k vypůjčenému náhradnímu vozidlu.
- b) **odcizení vozidla:**
 - Žadatel předkládá protokol o odcizení, vystavený Policií České republiky.
- c) **koupě nového vozidla (bez přidělené RZ)**
 - Žadatel předkládá doklad o nákupu vozidla (např. smlouvu, fakturu apod.) a převozní značku vozidla. Do 30 dnů od podání žádosti předloží TP vozidla k prokázání právního vztahu k vozidlu.

Dočasné náhradní parkovací oprávnění je možné vystavit, pouze pokud existuje řádné parkovací oprávnění (výjimkou je registrace nového vozidla bez RZ).

7.3. Trvalá změna RZ parkovacího oprávnění – koupě nového vozidla

Trvalá změna RZ bude provedena na základě podané žádosti:

- a) elektronicky: prostřednictvím uživatelského účtu zřízeného webového portálu
 - max. **1 krát** během platnosti parkovacího oprávnění *)
- b) osobně: na kontaktním místě Městského úřadu v Tachově (majetkoprávní odbor), na základě přílohy č. 13
 - Žadatel předkládá doklad o nákupu vozidla (např. smlouvu, fakturu apod.), dále předloží doklad totožnosti (popřípadě plnou moc) a TP vozidla k prokázání právního vztahu k vozidlu, příp. další doklady.

Trvalá změna RZ – koupě nového vozidla je zpoplatněna částkou 100 Kč.

8. Zrušení parkovacího oprávnění

Ukončení parkovacího oprávnění bude provedeno na základě podané žádosti

- a) elektronicky: prostřednictvím uživatelského účtu zřízeného webového portálu – www.tachov-mesto.cz/ *)
- b) osobně: na kontaktním místě Městského úřadu v Tachově (majetkoprávní odbor), na základě přílohy č. 14
 - Vrací se část původní ceny parkovacího oprávnění za celé **nezapočaté měsíce** zbývající do konce platnosti parkovacího oprávnění.
 - Vrácení částky je prováděno pouze bezhotovostně (převodem na účet).
 - Vrácení částky proběhne do 30-ti dnů od podání žádosti o zrušení parkovacího oprávnění.

**) Online podání žádosti bude umožněno až to technické podmínky dovolí.*

9. Platnost a prodloužení parkovacího oprávnění

9.1. Platnost parkovacího oprávnění

- a) Platí v příslušné parkovací zóně.
- b) Délka platnosti je závislá na konkrétním oprávnění (roční, půlroční, čtvrtletní platnost).
- c) **Parkovací oprávnění je platné ode dne zakoupení. – OVĚŘIT – NEBO AŽ PO PROVEDENÍ PLATBY/ VYDÁNÍ REGISTRACE MO - JAK TO BUDE U APLIKACE**

9.2. Prodloužení platnosti parkovacího oprávnění

- a) Držitel parkovacího oprávnění uvede v elektronické žádosti, v případě osobního podání žádosti na kontaktním místě (majetkoprávní odbor) pomocí čestného prohlášení (příloha č. 15), že nedošlo ke změně žádného z rozhodných údajů uvedených v prvotní žádosti (zejména trvalé bydliště, právní vztah k vozidlu, sídlo organizace či provozovny, vlastnictví nemovitosti). Parkovací oprávnění lze prodloužit nejdříve 30 dní před koncem platného parkovacího oprávnění.
- b) V průběhu trvání platnosti parkovacího oprávnění bude prověřována správnost údajů pomocí centrálního informačního systému parkovacích zón. V případě zjištění neplatných údajů nebude parkovací oprávnění prodlouženo, příp. bude zrušeno bez náhrady.
- c) **V rámci správy parkovacího systému nebudou rozesílány dopisy nebo SMS s údaji nutnými pro vyřízení prodloužení platnosti parkovacího oprávnění (netýká se elektronické komunikace přes uživatelský účet).**

Parkovací oprávnění ve své fyzické podobě neexistuje, na čelní sklo vozidla se nic neumísťuje.